

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания
Финансового комитета
ОАО «АСБ Беларусбанк»

29.04.2010 № 80.5

УСЛОВИЯ
осуществления депозитарной деятельности
ОАО «АСБ Беларусбанк»

(с дополнениями и изменениями по состоянию на 08.11.2012,
вступающими в силу с 30.11.2012)

Настоящие Условия осуществления депозитарной деятельности ОАО «АСБ Беларусбанк» (далее – Условия) определяют условия, на которых Открытое акционерное общество «Сберегательный банк «Беларусбанк» оказывает депозитарные услуги физическим и юридическим лицам (за исключением эмитентов).

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Условиях используются следующие термины и их определения.

Депозитарий – Открытое акционерное общество «Сберегательный банк «Беларусбанк», профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий депозитарную деятельность на основании специального разрешения (лицензии) на право осуществления профессиональной и биржевой деятельности по ценным бумагам (при наличии в составляющих работах и услугах депозитарной деятельности), выданной Министерством финансов Республики Беларусь.

Депонент – юридическое или физическое лицо, на имя которого в Депозитарии открыт счет «депо».

Сторона – Депонент или Депозитарий.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Размещение настоящих Условий на официальном Интернет-сайте банка должно рассматриваться всеми заинтересованными лицами как направление публичного предложения (оферты) со стороны Депозитария заключить договор на депозитарное обслуживание (далее – Договор), существенные условия которого содержатся в настоящих Условиях.

Настоящее предложение (оферта) адресовано физическим и юридическим лицам (за исключением эмитентов), резидентам и нерезидентам Республики Беларусь (далее – клиенты).

Договор заключается путем направления предложения Депозитария заключить договор (оферты) и принятия предложения Депозитария (ее акцепта) клиентами путем присоединения к настоящим Условиям.

Для принятия предложения Депозитария (акцепта оферты) клиенты должны передать Депозитарию письменное заявление на депозитарное обслуживание (далее – заявление): юридические лица – по форме приложения 1 к настоящим Условиям, физические лица – по форме приложения 2 к настоящим Условиям и документы, необходимые для открытия счета «депо» в соответствии с приложением 3 к настоящим Условиям.

Договор признается заключенным с момента получения Депозитарием экземпляра письменного заявления и документов, необходимых для открытия счета «депо» клиенту. Регистрационный номер заявления является номером Договора.

Оферта может быть акцептована до момента первого размещения извещения об отзыве предложения Депозитария на официальном Интернет-сайте банка.

Настоящие Условия могут быть в любой момент отозваны решением Правления банка путем размещения извещения об их отзыве на официальном Интернет-сайте банка.

Изменение и дополнение в настоящие Условия осуществляются путем отзыва опубликованной оферты и опубликования ее в новой редакции в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

Все приложения к настоящим Условиям являются их неотъемлемой составной частью.

3. СВЕДЕНИЯ О ДЕПОЗИТАРИИ

Полное наименование: Открытое акционерное общество «Сбергательный банк «Беларусбанк» (далее – банк).

Краткое наименование: ОАО «АСБ Беларусбанк».

УНП: 100325912.

Место нахождения: Республика Беларусь, 220089, г. Минск, пр-т Дзержинского, 18.

Банковские реквизиты: корреспондентский счет 3200007950019 в Национальном банке Республики Беларусь, код 042.

Официальный Интернет-сайт банка – <http://www.belarusbank.by>.

Депозитарий уведомляет Депонента о совмещении видов профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, в том числе брокерской и дилерской деятельности, деятельности по доверительному управлению, согласно выданному специальному разрешению (лицензии) ОАО «АСБ Беларусбанк» на право осуществления профессиональной и биржевой деятельности по ценным бумагам.

4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Депозитарий за вознаграждение:

обеспечивает Депоненту открытие счета «депо» для учета прав на ценные бумаги (акции, облигации, закладные) в отношении которых осуществляется депозитарная деятельность, и хранение данных ценных бумаг Депонента, а также осуществление расчетов по операциям с ценными бумагами Депонента;

оказывает Депоненту услуги, содействующие реализации Депонентом прав по ценным бумагам.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Депонент и Депозитарий обязуются соблюдать все условия осуществления депозитарной деятельности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, а также положения Условий.

5.1. Депозитарий принимает на себя следующие обязательства:

ознакомить Депонента с размером вознаграждения Депозитарию, связанного с предоставлением депозитарных услуг (раздел 5 Сборника вознаграждений за банковские операции, выполняемые ОАО «АСБ Беларусбанк», утвержденного Правлением банка);

открыть Депоненту счет «депо» в соответствии с настоящими Условиями в течение двух операционных дней после представления в Депозитарий надлежащим образом оформленных письменного заявления и документов, указанных в приложении 3 к настоящим Условиям, и выдать Депоненту свидетельство (извещение) об открытии счета «депо»;

в установленных законодательством Республики Беларусь случаях в течение одного операционного дня с момента передачи Депонентом (иным уполномоченным лицом) Депозитарию необходимых документов переоформить счет «депо», открытый в соответствии с настоящим Договором (в случае реорганизации Депонента, переоформления счета «депо» на имя ликвидационной комиссии, ликвидатора и т. п.);

в течение одного операционного дня с момента передачи Депозитарию поручения «депо» на исполнение депозитарной операции с приложением необходимых первичных документов или иного документа (документов) на исполнение депозитарной операции, предусмотренного законодательством Республики Беларусь, осуществить:

- перевод ценных бумаг по счету «депо» (разделу счета «депо»);

- блокировку ценных бумаг, обремененных обязательствами;

после совершения перевода (блокировки) ценных бумаг в течение трех операционных дней выдать Депоненту выписку об операции(ях) по счету «депо» на бумажном носителе и (или) по согласованию Сторон в электронном виде;

в случае отказа в выполнении перевода (блокировки) ценных бумаг не позднее операционного дня, следующего за днем представления документов в Депозитарий для осуществления этой операции, в письменной форме в установленном порядке сообщить причину отказа Депоненту;

обеспечить защиту конфиденциальной информации о Депоненте, коммерческой или иной установленной законодательством Республики Беларусь тайны. Сведения, составляющие вышеназванную тайну, представлять только Депоненту, а в предусмотренных законодательством Республики Беларусь случаях – иным уполномоченным лицам;

в установленных законодательством Республики Беларусь и/или настоящими Условиями случаях закрыть счет «депо» с нулевыми остатками, открытый в Депозитарии, и выдать Депоненту по его требованию свидетельство о закрытии счета «депо». При этом настоящий Договор

прекращается, что, однако, не прекращает неисполненных (ненадлежаще исполненных) обязательств Сторон по настоящему Договору;

в течение трех операционных дней с момента предъявления письменного требования Депонента о получении отчета (выписки о состоянии счета «депо») исполнить предъявленное требование и представить соответствующую отчетность, форма которой предусмотрена законодательством Республики Беларусь;

оказывать Депоненту по его требованию предусмотренные законодательством Республики Беларусь депозитарные услуги, связанные с содействием в осуществлении Депонентом прав по ценным бумагам, в том числе передавать информацию и (или) документы от Депонента эмитенту ценных бумаг и от эмитентов ценных бумаг Депоненту.

5.2. Депонент принимает на себя следующие обязательства:

в момент заключения настоящего Договора передать Депозитарию документы, необходимые в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящими Условиями, для открытия счета «депо» Депонента по настоящему Договору;

письменно уведомлять Депозитарий обо всех фактах изменения своего наименования (фамилии, имени или отчества), места нахождения (места жительства) и/или других реквизитов, в том числе об изменениях и/или дополнениях в документах, представленных для открытия счета «депо» согласно приложению 3 к настоящим Условиям, в течение пяти рабочих дней со дня вышеуказанных изменений (дополнений);

представлять Депозитарию поручения о распоряжении ценными бумагами, которые хранятся и/или права, на которые учитываются в Депозитарии, на бумажном носителе в количестве экземпляров в соответствии с законодательством Республики Беларусь и (или) по согласованию Сторон и при наличии установленных законодательством договоров Депонента со специализированными организациями – в электронном виде до 15.00 часов операционного дня;

в течение одного рабочего дня с момента получения выписки о состоянии счета «депо» или иного документа, переданного Депоненту Депозитарием, осуществлять проверку достоверности указанных в них сведений и уведомлять Депозитарий об обнаруженных неточностях, об ошибочно произведенном зачислении (списании) ценных бумаг на счет (со счета) «депо» и в этот же срок представить необходимые документы для совершения исправлений по счету «депо»;

оплачивать вознаграждение Депозитарию на условиях и в сроки, предусмотренные настоящими Условиями;

по требованию Депозитария представлять ему необходимую информацию и/или документы для осуществления им депозитарных операций и иных функций, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

прекратить все сделки с государственными облигациями и подать заявку на погашение и (или) выплату процентного дохода в Депозитарий за

один рабочий день до наступления срока погашения или даты выплаты процентного дохода, если иное не установлено законодательством;

прекратить все сделки с краткосрочными облигациями Национального банка Республики Беларусь и подать в Депозитарий заявку на погашение за один рабочий день до наступления срока их погашения (срока их досрочного погашения);

прекратить все сделки с соответствующими облигациями, эмитентом которых является Депозитарий, до наступления срока их погашения (срока их досрочного погашения) или выплаты дохода в соответствии с условиями, указанными в Проспекте эмиссии данных облигаций.

5.3. Депозитарий имеет право:

в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, проводить депозитарные операции по счету «депо» Депонента, открытому в Депозитарии, по требованию иных инициаторов депозитарных операций;

требовать от Депонента представления документов, необходимых для исполнения обязанностей Депозитария;

отказать Депоненту в проведении депозитарной операции, если данная операция противоречит законодательству Республики Беларусь или настоящим Условиям;

в одностороннем порядке изменять размер вознаграждения Депозитарию с обязательным информированием Депонента путем размещения данных изменений на официальном Интернет-сайте банка (измененный размер вознаграждения применяется с момента ввода его в действие).

5.4. Депонент имеет право:

распоряжаться ценными бумагами, находящимися на его счете «депо», если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь;

давать Депозитарию поручения на осуществление операций по его счету «депо» (кроме распоряжений на переводы ценных бумаг, обремененных обязательствами перед третьими лицами, без предъявления документов, подтверждающих окончание обременения ценных бумаг обязательствами), делать запросы, требовать от Депозитария отчет о выполнении поручений;

при предъявлении письменного требования получать от Депозитария отчет (выписку о состоянии своего счета «депо») на бумажном носителе и (или) по согласованию Сторон иным способом в соответствии с настоящими Условиями и нормами законодательства Республики Беларусь;

в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, в том числе ранее окончания установленного срока действия настоящего Договора, при неисполнении или ненадлежащем исполнении Депозитарием своих обязательств по настоящему Договору.

6. УСЛУГИ ДЕПОЗИТАРИЯ

Депозитарий предлагает Депонентам следующие виды основных услуг:

- открытие счета «депо»;
- переоформление счета «депо» (для юридических лиц – в случае реорганизации, ликвидации и т. п.);
- закрытие счета «депо» Депонента;
- оформление поручения «депо» для перевода ценных бумаг;
- оформление и учет залоговых операций с ценными бумагами;
- переоформление ценных бумаг в случае их наследования;
- блокировка ценных бумаг для участия в торгах и разблокировка ценных бумаг по итогам торгов на бирже;
- блокировка ценных бумаг в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
- изменение анкетных данных Депонента;
- списание/зачисление ценных бумаг со счета (на счет) «депо»;
- погашение ценных бумаг;
- представление отчетов о совершенных депозитарных операциях, состоянии счета «депо» (выписка о состоянии счета «депо»);
- передача информации и (или) документов от Депонента эмитенту ценных бумаг и от эмитента ценных бумаг Депоненту;
- обеспечение защиты конфиденциальности информации о Депоненте;
- хранение первичных документов по изменению прав на ценные бумаги.

7. ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ДЕПОЗИТАРНЫХ ОПЕРАЦИЙ

7.1. Любую депозитарную операцию с ценными бумагами Депозитарий выполняет только при наличии первичных документов, являющихся основанием для проведения такой операции:

- поручения «депо», оформленного по установленной законодательством форме;

- документов, подтверждающих факт совершения сделки, кроме случаев совершения сделки на ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»;

- в случае перехода прав на ценные бумаги не в результате гражданско-правовых сделок – документов, подтверждающих переход этих прав в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

- документов РУП «Республиканский центральный депозитарий ценных бумаг» и Депозитария в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

- других документов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

7.2. В случае закрытия счета «депо» по желанию Депонента последний представляет в Депозитарий письменное заявление в произвольной форме.

7.3. В случае перевода ценных бумаг Депонент представляет в Депозитарий поручение «депо» и (или) первичные документы лично или

через своего уполномоченного представителя, действующего по доверенности.

Депозитарий и Депонент осуществляют прием/передачу поручений «депо», отчетов и других документов по месту нахождения Депозитария и его филиалов (перечень филиалов размещен на официальном Интернет-сайте банка) в течение рабочего времени, установленного для обслуживания клиентов.

Поручение «депо», принятое от Депонента до 15.00 часов операционного дня, исполняется Депозитарием в день его принятия, после 15.00 часов операционного дня – на следующий операционный день.

Срок действия поручения «депо» составляет 10 (десять) календарных дней от даты его оформления, указанной Депонентом в поручении «депо».

Поручение «депо» не принимается к исполнению в следующих случаях:

поручение «депо» на бумажном носителе содержит изменения, дополнения, подчистки, разрывы, потертости, чернильные пятна и иные пометки, не позволяющие однозначно идентифицировать содержание реквизитов поручения «депо»;

поручение «депо» представлено в Депозитарий позже десяти календарных дней либо ранее даты поручения;

поручение «депо» не содержит необходимые реквизиты или оформлено не в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

информация, содержащаяся в реквизитах поручения «депо», не соответствует информации о ценных бумагах, номерах счетов «депо» (разделов счетов «депо») и лицах, на имя которых открыты эти счета «депо», содержащейся в учетных регистрах депозитария, и (или) информации, содержащейся в дополнительных документах, представленных для осуществления перевода ценных бумаг;

количество ценных бумаг, указанных в поручении «депо», превышает количество данных ценных бумаг, числящихся на счете «депо» (разделе счета «депо»), с которого должны быть списаны данные ценные бумаги;

списание ценных бумаг со счета «депо» (раздела счета «депо») запрещено в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

подпись (подписи) или оттиск печати инициатора перевода ценных бумаг на поручении «депо» не соответствует образцам подписей и оттиска печати, заявленным в Депозитарий, либо проверка корректности электронной цифровой подписи и подлинности электронного поручения дает отрицательный результат.

В случае отказа от осуществления перевода ценных бумаг Депозитарий на поручении «депо» указывает причину отказа.

В случае отказа от исполнения операции, заявленной в поручении «депо», Депонент обязан письменно уведомить об этом Депозитарий. Депозитарий вправе не осуществлять отмену операции, если на момент

получения письменного уведомления Депонента об отмене операции, операция уже исполнена.

7.4. В случае переоформления наследуемых ценных бумаг наследник представляет в Депозитарий:

письменное заявление в произвольной форме, содержащее сведения, необходимые для заполнения анкеты Депонента;

свидетельство о праве на наследство или его копию либо копию судебного постановления о признании за наследником права собственности на ценные бумаги.

Наследник вправе перевести наследуемые ценные бумаги в другой депозитарий на свой счет «депо», указав номер этого счета «депо» в представленном в Депозитарий заявлении.

8. ОПЛАТА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Оплата услуг Депозитария осуществляется в соответствии со Сборником вознаграждений за банковские операции, выполняемые ОАО «АСБ Беларусбанк», действующим на момент фактического предоставления услуг.

8.1. Оплата услуг Депозитария Депонентом – юридическим лицом производится не позднее следующего рабочего дня со дня оказания услуг путем безналичного перечисления платежным поручением Депонента денежных средств на основании составленного Депозитарием письменного счета (акта о приеме-сдаче оказанных услуг).

8.2. Оплата услуг Депозитария Депонентом – физическим лицом производится Депонентом в день оказания услуг путем безналичного перечисления или внесением наличных денежных средств.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ни одна из Сторон не несет ответственности по обязательствам другой Стороны перед третьими лицами.

Депозитарий не несет ответственности перед Депонентом за ущерб, причиненный действием или бездействием Депозитария, обоснованно полагавшегося на письменные распоряжения Депонента.

Депозитарий не несет ответственности за соблюдение Депонентом обязательств по Договору, являющимся основанием для блокировки ценных бумаг, и за своевременность инициирования Депонентом операции блокировки ценных бумаг.

При неисполнении (ненадлежащем исполнении) Депонентом своих обязательств по настоящим Условиям Депонент уплачивает Депозитарию штраф в размере одной базовой величины, установленной на момент уплаты штрафа.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящим Условиям Депозитарий уплачивает штраф Депоненту в размере одной базовой величины, установленной на момент уплаты штрафа.

Депозитарий не несет ответственности за недоставку (ненадлежащую доставку) сообщений, отправленных по электронной почте, если отсутствуют доказательства, что названная доставка (ненадлежащая доставка) произошла по вине Депозитария.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

Депонент и Депозитарий освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя обязательств и условий, указанных в настоящих Условиях, если докажут, что такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны согласились отнести: стихийные бедствия, пожары, массовые беспорядки, блокады, военные действия, эпидемии, отраслевые забастовки, запреты государственных органов и другие, не зависящие от Сторон обстоятельства, которые они не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

Срок исполнения обязательств по Договору Стороной, испытывающей воздействие обстоятельств непреодолимой силы, переносится на период действия этих обстоятельств и их последствий.

Сторона, для которой стало невозможным выполнение своих обязательств ввиду действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в срок не более 3 (трех) рабочих дней сообщить другой Стороне о начале, изменении, масштабе, характере и прекращении действия обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению договорных обязательств.

Обязанность доказывать существование обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, которая ссылается на их действие.

По прошествии обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются принять все меры для ликвидации последствий и уменьшения причиненного ущерба.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Срок действия Договора 1 (один) год с даты регистрации Депозитарием письменного заявления клиента (акцепта оферты).

Договор считается продленным на каждый последующий год, если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его расторжении.

Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон в порядке, определенном настоящими Условиями.

12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, письменно уведомив другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты его расторжения.

Депозитарий вправе расторгнуть Договор с Депонентом, в том числе в следующих случаях:

- реорганизации или ликвидации Депозитария;
- нарушения Депонентом законодательства Республики Беларусь в части, регулирующей операции с ценными бумагами;
- неоплаты или несвоевременной оплаты Депонентом услуг Депозитария;
- нарушения Депонентом требований настоящих Условий;
- ликвидации Депонента.

В случае расторжения Договора и при наличии остатка ценных бумаг на счете «депо» Депонент обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения уведомления о расторжении Договора или с момента уведомления им Депозитария о расторжении Договора перевести ценные бумаги, учитываемые на его счете «депо», в другой депозитарий.

Договор считается расторгнутым после завершения всех взаиморасчетов по нему и закрытия счета «депо» Депонента в Депозитарии.

13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Стороны пришли к соглашению, что будут прилагать все усилия для урегулирования споров в процессе переговоров.

Разрешение споров, по которым Стороны не смогли достигнуть взаимного согласия в процессе переговоров, осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Приложение 1 к Условиям

ОАО «АСБ Беларусбанк»
 220089, г. Минск,
 пр-т Дзержинского, 18
 тел/факс 218-87-72/226-59-31
 к/с 3200007950019 в НБ РБ, код 042

Регистрационный номер заявления <i>(присваивается Депозитарием)</i>	
Дата получения заявления <i>(заполняется Депозитарием)</i>	
Номер счета «депо» клиента <i>(заполняется Депозитарием)</i>	
Подпись работника Депозитария	

Заявление
на депозитарное обслуживание

Полное наименование	
Место нахождения	
УНП	
Наименование и место нахождения налоговой инспекции, в которой зарегистрировано юридическое лицо	
Банковские реквизиты	
Адрес электронной почты	
Адрес сайта в Интернете	
Контактные телефоны	
Способ взаимодействия с Депозитарием <i>(нужное отметить)</i>	лично
	через доверенное лицо Депонента
	почтовая связь
	электронная почта
	система «Клиент-банк»

Заявляю о присоединении к Условиям осуществления депозитарной деятельности ОАО «АСБ Беларусбанк». С Регламентом депозитария ОАО «АСБ Беларусбанк», размером вознаграждения Депозитарию, связанного с предоставлением депозитарных услуг, графиком работы Депозитария ознакомлен.

Обязуюсь следовать положениям данных Условий, которые разъяснены в полном объеме.

От имени Депонента	
Должность	
Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	
Действующий(ая) на основании	
Подпись	
Дата	

М.П.

Приложение 2 к Условиям

ОАО «АСБ Беларусбанк»
 220089, г. Минск,
 пр-т Дзержинского, 18
 тел/факс 218-87-72/226-59-31
 к/с 3200007950019 в НБ РБ, код 042

Регистрационный номер заявления <i>(присваивается Депозитарием)</i>	
Дата получения заявления <i>(заполняется Депозитарием)</i>	
Номер счета «депо» клиента <i>(заполняется Депозитарием)</i>	
Подпись работника Депозитария	

Заявление
на депозитарное обслуживание

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	
Место жительства (пребывания)	
Дата и место рождения	
Документ, удостоверяющий личность	
Серия и номер	
Личный номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Банковские реквизиты для выплаты дивидендов	
Адрес электронной почты	
Контактные телефоны	
Способ взаимодействия с Депозитарием <i>(нужное отметить)</i>	лично
	через доверенное лицо Депонента
	почтовая связь
	электронная почта

Заявляю о присоединении к Условиям осуществления депозитарной деятельности ОАО «АСБ Беларусбанк». С Регламентом депозитария ОАО «АСБ Беларусбанк», размером вознаграждения Депозитарию, связанного с предоставлением депозитарных услуг, графиком работы Депозитария ознакомлен.

Обязуюсь следовать положениям данных Условий, которые разъяснены мне в полном объеме.

От имени Депонента	
Подпись	
Дата	

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для открытия счета «депо» юридическому лицу – резиденту

Для открытия счета «депо» на имя юридического лица – резидента Республики Беларусь в Депозитарий представляются следующие документы:

письменное заявление на открытие счета «депо» по форме приложения 1 к настоящим Условиям;

копия документа о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя (уполномоченного им лица) и печатью этого юридического лица. Копия документа о государственной регистрации не представляется Администрацией Президента Республики Беларусь, Управлением делами Президента Республики Беларусь и подчиненными ему учреждениями, республиканскими органами государственного управления, Национальным банком Республики Беларусь, местными исполнительными и распорядительными органами;

заверенная подписью руководителя (уполномоченного им лица) и печатью юридического лица копия устава (положения), содержащего штамп, свидетельствующий о проведении государственной регистрации этого юридического лица. Копия устава (положения) не представляется государственными органами и организациями, устав (положение) которых относится к нормативным правовым актам Республики Беларусь;

копия специального разрешения (лицензии) на право осуществления профессиональной и биржевой деятельности по ценным бумагам в случае осуществления юридическим лицом указанной деятельности, заверенная подписью руководителя (уполномоченного им лица) юридического лица и печатью этого юридического лица.

Если в Депозитарий юридическим лицом ранее была представлена копия документа о государственной регистрации, копия устава (положения), оформленные в соответствии с вышеизложенными требованиями, то для открытия счета «депо» указанные документы не представляются.

Для открытия счета «депо» филиал (отделение), другое структурное подразделение юридического лица, выделенное на отдельный баланс, при наличии соответствующих полномочий от юридического лица представляют в Депозитарий следующие документы:

письменное заявление на открытие счета «депо» по форме приложения 1 к настоящим Условиям;

ходатайство юридического лица, подписанное руководителем (уполномоченным им лицом) и главным бухгалтером;

копию положения о филиале (отделении), другом обособленном структурном подразделении юридического лица, заверенную подписью

руководителя (уполномоченного им лица) юридического лица и печатью этого юридического лица.

В случае реорганизации юридического лица, на имя которого открыт счет «депо», для переоформления данного счета «депо» на имя его правопреемника (одного из правопреемников) в Депозитарий представляются такие же документы, как и для открытия счета «депо» на имя юридического лица.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для открытия счета «депо» юридическому лицу – нерезиденту

Для открытия счета «депо» на имя юридического лица – нерезидента Республики Беларусь в Депозитарий представляются следующие документы:

письменное заявление на открытие счета «депо» по форме приложения 1 к настоящим Условиям;

легализованная выписка из торгового реестра (регистра) страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны его учреждения (выписка должна быть датирована не ранее одного года до даты подачи заявления на открытие счета «депо»);

устав (положение, агримент и т. п.) либо его копия, удостоверенная нотариально.

Документы из другого государства, представляемые в Депозитарий, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, должны быть легализованы в дипломатических представительствах или консульских учреждениях Республики Беларусь, либо в ином порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, и переведены на русский (белорусский) язык (верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально либо дипломатическими или консульскими учреждениями Республики Беларусь).

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для открытия счета «депо» физическому лицу

Для открытия счета «депо» физическое лицо обязано представить в Депозитарий следующие документы:

письменное заявление на открытие счета «депо» по форме приложения 2 к настоящим Условиям;

документ, удостоверяющий личность физического лица.

Если Депонент передает полномочия для представительства перед Депозитарием другому лицу, в Депозитарий представляется доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.