

ОАО «АКЦИОНЕРНЫЙ СБЕРЕГАТЕЛЬНЫЙ БАНК «БЕЛАРУСБАНК»  
г. Минск

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания Правления  
ОАО «АСБ Беларусбанк»

17.07.2019 № 73.4

ОФЕРТА

ОАО «АСБ Беларусбанк» на заключение через  
систему «Интернет-банкинг» депозитарного  
договора с физическим лицом

(форма 0905070011)

(с изменениями по состоянию на 02.02.2024,  
вступающими в силу с 18.03.2024)

## ОФЕРТА

ОАО «АСБ Беларусбанк» на заключение через систему «Интернет-банкинг» депозитарного договора с физическим лицом

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ, размещенный в программном комплексе «Интернет-банкинг» (далее – система «Интернет-банкинг») и на официальном сайте Открытого акционерного общества «Сберегательный банк «Беларусбанк» в сети Интернет по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by), именуемого в дальнейшем «Депозитарий», является публичной офертой (далее – Оферта), то есть письменным предложением Депозитария заключить депозитарный договор (далее – Договор) с физическим лицом (за исключением индивидуального предпринимателя), именуемым в дальнейшем «Депонент», на условиях, зафиксированных в Оферте.

Заключение Договора возможно только при подключении Депонента к системе «Интернет-банкинг», наличии у него текущего (расчетного) банковского счета в ОАО «АСБ Беларусбанк», доступ к которому может быть обеспечен при использовании дебетовой банковской платежной карточки, оформленной на его имя и зарегистрированной в системе «Интернет-банкинг».

Депозитарий считает себя на условиях, указанных в Оферте, заключившим Договор с Депонентом, который при соблюдении условий Оферты и в порядке, им предусмотренном, отзовется на Оферту (акцептует предложение).

Договор является договором присоединения.

В целях акцепта Оферты Депонент посредством системы «Интернет-банкинг» направляет в Депозитарий заявление на присоединение к Оферте<sup>1</sup> (далее – Заявление) и осуществляет оплату вознаграждения за открытие счета «депо».

Заявление формируется в системе «Интернет-банкинг» в результате совершения Депонентом, прошедшим аутентификацию в данной системе, последовательных действий связанных с заключением Договора, представляется Депонентом в системе «Интернет-банкинг» в электронном виде без использования электронной цифровой подписи с применением программно-аппаратных средств и технологий, указанных в части второй подпункта 2.9 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 1 декабря 2015 г. № 478 «О развитии цифровых банковских технологий», считается подписанным (подтвержденным) Депонентом и может быть использовано для открытия счета «депо». При направлении посредством системы «Интернет-банкинг» Заявления Депонент подтверждает намерение заключить Договор, подписывает

---

<sup>1</sup> Форма заявления на присоединение к Оферте размещена на официальном сайте ОАО «АСБ Беларусбанк» по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by).

(подтверждает) направляемый документ путем совершения соответствующей последовательности действий в системе «Интернет-банкинг», необходимых для формирования и направления указанного документа.

Подтверждением совершения соответствующих действий Депонента, факта подписания (подтверждения) со стороны Депонента Заявления, его получения (направления), а также подлинности данного документа являются документы в электронном виде (протоколы действий, электронные журналы и т. д.), формирующиеся в системе «Интернет-банкинг».

В день получения Заявления Депозитарий подтверждает факт его получения путем смены статуса данного документа в системе «Интернет-банкинг». В случае неверного заполнения Заявления Депозитарий направляет Депоненту посредством системы «Интернет-банкинг» отказ в заключении Договора и открытии счета «депо» с обоснованием причины отказа.

Уплата вознаграждения за открытие счета «депо» осуществляется Депонентом в день направления в Депозитарий Заявления.

Днем акцепта Оферты (днем заключения Договора) является день получения Депозитарием посредством системы «Интернет-банкинг» Заявления, оформленного в соответствии с требованиями Регламента депозитария ОАО «АСБ Беларусбанк» и Оферты, и уплаты вознаграждения за открытие счета «депо». В случае если уплата вознаграждения за открытие счета «депо» не осуществлена в день направления в Депозитарий Заявления, Договор считается заключенным со дня уплаты данного вознаграждения. В случае если Депонент осуществил уплату вознаграждения за открытие счета «депо», но не представил Заявление, оформленное в соответствии с требованиями Регламента депозитария ОАО «АСБ Беларусбанк» и Оферты, Договор считается заключенным со дня получения Депозитарием посредством системы «Интернет-банкинг» надлежаще заполненного Заявления.

После акцепта Оферты (заключения Договора) все ссылки на Оферту в ее тексте считаются ссылками на Договор. Регистрационный номер заявления на присоединение к Оферте присваивается Депозитарием и является номером Договора. Со дня акцепта Оферты (заключения Договора) заполненное Депонентом Заявление является неотъемлемой частью Договора.

Депозитарий открывает счет «депо» не позднее следующего рабочего дня за днем заключения Договора.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем открытия счета «депо», Депозитарий направляет Депоненту свидетельство об открытии счета «депо» посредством системы «Интернет-банкинг» или на бумажном носителе.

1.2. С заключением настоящего Договора (акцептом Оферты) расторгается заключенный ранее договор на депозитарное обслуживание эмитента (при его наличии).

1.3. В случаях изменения законодательства, а также в иных случаях Депозитарий вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке вносить изменения и (или) дополнения в Оферту (предлагать Депоненту

заключить договор на новых предлагаемых Депозитарием условиях) путем ее отзыва (о чем на своем официальном сайте по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by) Депозитарием размещается соответствующее уведомление) и размещения новой редакции Оферты на официальном сайте Депозитария по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by) с указанием в ней даты вступления ее в силу. Размещение Депозитарием новой редакции Оферты на официальном сайте Депозитария считается надлежащим уведомлением Депозитария Депонента о намерении внесения в одностороннем внесудебном порядке изменений и (или) дополнений в Оферту. С даты вступления в силу новой редакции Оферты соответствующие изменения и дополнения считаются внесенными в ранее заключенный действующий Договор. При этом дополнительное соглашение к Договору не заключается.

Оферта может быть в любое время отозвана Депозитарием (без внесения в нее каких-либо изменений и (или) дополнений и размещения ее новой редакции на официальном сайте Депозитария по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by)), о чем на официальном сайте Депозитария размещается соответствующее уведомление.

1.4. В Оферте используются следующие термины, сокращения и их определения:

Биржа – открытое акционерное общество «Белорусская валютно-фондовая биржа»;

БЕКАС – белорусская котировочная автоматизированная система ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»;

ЕПФР – единый портал финансового рынка;

Сборник вознаграждений – Сборник вознаграждений за операции, выполняемые ОАО «АСБ Беларусбанк», размещенный на официальном сайте Депозитария по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by);

электронная почта – адрес электронной почты Депозитария, указанный в заявлении на присоединение к Оферте;

электронная почта Депонента – адрес электронной почты Депонента, указанный в заявлении на присоединение к Оферте.

Иные определения и термины, специально не определенные Офертой, используются в значениях, установленных для них законодательством Республики Беларусь.

1.5. Депозитарий осуществляет профессиональную деятельность по ценным бумагам на основании специального разрешения (лицензии) Министерства финансов Республики Беларусь на право осуществления профессиональной и биржевой деятельности по ценным бумагам.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Депозитарий обязуется за вознаграждение осуществлять депозитарное обслуживание Депонента, включающее:

открытие счета «депо» Депоненту;  
учет прав на ценные бумаги, в отношении которых осуществляется депозитарная деятельность, обременение (ограничение) этих прав;  
хранение документарных ценных бумаг;  
осуществление переводов (списание, зачисление) ценных бумаг Депонента по счетам;  
оказание консультационных услуг по операциям с ценными бумагами;  
оказание в соответствии с законодательством Республики Беларусь и разделом 6 Оферты услуг по раскрытию информации на рынке ценных бумаг путем размещения данной информации на ЕПФР;  
иные депозитарные услуги, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

2.2. Осуществление депозитарных операций регулируется законодательством Республики Беларусь, локальными правовыми актами Депозитария и Регламентом депозитария ОАО «АСБ Беларусбанк». Регламент депозитария ОАО «АСБ Беларусбанк» размещен на официальном сайте Депозитария по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by).

Депонент подтверждает, что на момент заключения Договора ознакомлен с размером и условиями оплаты вознаграждения за услуги, оказываемые Депозитарием, Регламентом депозитария ОАО «АСБ Беларусбанк», включая график работы и продолжительность операционного дня Депозитария, а также получил разъяснения по порядку оформления поручений «депо» и иных документов для осуществления депозитарных операций.

2.3. Депонент обязуется в порядке и в сроки, определенные Договором, оплачивать услуги, оказываемые Депозитарием.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПОЗИТАРИЯ

3.1. Депозитарий обязуется:

3.1.1. открыть (переоформить ранее открытый накопительный) счет «депо» Депоненту не позднее следующего рабочего дня после заключения Договора и направить Депоненту свидетельство об открытии счета «депо» посредством системы «Интернет-банкинг» либо на адрес электронной почты Депонента не позднее рабочего дня, следующего за днем открытия счета «депо»;

3.1.2. осуществлять депозитарные операции при наличии у Депозитария надлежаще оформленных соответствующих первичных документов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, не позднее операционного дня, следующего за днем представления Депонентом таких документов посредством системы «Интернет-банкинг» либо на бумажном носителе, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь, в том числе:

перевод ценных бумаг (списание или зачисление ценных бумаг) по счету «депо» (разделам счета «депо») в рамках исполнения гражданско-правовых сделок;

блокировку (разблокировку) ценных бумаг для участия в торгах на Бирже;

блокировку (разблокировку) заложенных ценных бумаг;

подготовку проектов/копий документов в рамках депозитарного обслуживания;

изменение информации о Депоненте, содержащейся в учетных регистрах Депозитария;

закрытие счета «депо» на основании письменного заявления Депонента;

выдачу свидетельства о закрытии счета «депо» по требованию Депонента;

оказание консультационных услуг по операциям с ценными бумагами;

иные депозитарные операции, предусмотренные законодательством Республики Беларусь;

3.1.3. сообщать Депоненту посредством системы «Интернет-банкинг» либо на бумажном носителе или на адрес электронной почты Депонента мотивированную причину отказа от осуществления депозитарной операции не позднее рабочего дня, следующего за днем представления документов для осуществления операции;

3.1.4. предоставлять по запросу Депонента, направленному посредством системы «Интернет-банкинг» либо на бумажном носителе, не позднее следующего рабочего дня за днем поступления запроса Депонента выписку об операциях по счету «депо» (разделу счета «депо») за указанный им период, выписку о состоянии счета «депо» на определенную им дату путем направления по системе «Интернет-банкинг» и (или) на бумажном носителе либо на адрес электронной почты Депонента.

При осуществлении депозитарных операций по счету «депо» Депонента на основании представленного им поручения «депо» выписка об операциях по счету «депо» предоставляется Депозитарием без предъявления требования об ее выдаче путем направления посредством системы «Интернет-банкинг» либо на адрес электронной почты Депонента не позднее следующего рабочего дня за днем осуществления депозитарной операции;

3.1.5. предоставлять по запросу Депонента, направленному посредством системы «Интернет-банкинг» либо на бумажном носителе, иную информацию, связанную с депозитарным обслуживанием, не указанную в подпунктах 3.1.1, 3.1.3 и 3.1.4 Договора, в том числе справку о доходах по ценным бумагам, путем направления по системе «Интернет-банкинг» и (или) на бумажном носителе либо на адрес электронной почты Депонента не позднее двух рабочих дней с даты получения запроса Депонента, если иной срок не предусмотрен законодательством Республики Беларусь или Договором;

3.1.6. в установленном законодательством Республики Беларусь порядке принимать меры по обеспечению защиты конфиденциальной информации о Депоненте. Сведения, составляющие указанную конфиденциальную информацию, представлять в установленном порядке только лицам, имеющим право истребовать данную информацию;

3.1.7. хранить первичные депозитарные документы, являющиеся основанием для осуществления депозитарных операций, совершенных в рамках обслуживания Депонента по Договору в течение сроков, установленных законодательством Республики Беларусь;

3.1.8. в случае передачи Депозитарию на хранение документарных ценных бумаг принять их на хранение и осуществлять учет таких ценных бумаг на счете «депо» Депонента закрытым способом. Хранение в Депозитарии документарных ценных бумаг осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных для банковского хранения ценностей в учреждениях ОАО «АСБ Беларусбанк»;

3.1.9. в случае если у Депонента имеется оператор счета «депо», предоставлять данному оператору счета «депо» информацию и документы, которые он вправе получать согласно положениям законодательства (в том числе на основании представляемых в Депозитарий запросов), на бумажном носителе в сроки, установленные для представления такой информации (документов) Депоненту.

3.2. Депозитарий вправе:

3.2.1. закрыть счет «депо» Депонента в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, в случае смерти физического лица после списания всех ценных бумаг с данного счета «депо» в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

3.2.2. в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, проводить депозитарные операции по счету «депо» Депонента, открытому в Депозитарии, по требованию иных инициаторов депозитарных операций;

3.2.3. требовать от Депонента предоставления документов, необходимых для исполнения обязанностей Депозитария;

3.2.4. списывать без поручения Депонента ценные бумаги со счета «депо» (раздела счета «депо»):

на основании документов о наложении ареста на ценные бумаги, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и представленных уполномоченными государственными органами;

на основании судебных постановлений и исполнительных документов соответствующих государственных органов (должностных лиц) при конфискации ценных бумаг или обращении в доход государства иным образом;

на основании иных документов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

3.2.5. отказать Депоненту (оператору счета «депо») в оказании услуг в случае, если их оказание повлечет нарушение законодательства Республики Беларусь, в частности отказать в осуществлении перевода ценных бумаг при наличии оснований, предусмотренных законодательством;

3.2.6. отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

умышленного или невольного вовлечения Депозитария в осуществление операций по легализации денежных средств, полученных преступным путем, финансированию террористической деятельности и финансированию распространения оружия массового поражения;

отказа Депонента от предоставления запрашиваемых Депозитарием документов (сведений) для выполнения требований Закона США о налоговом контроле счетов в иностранных финансовых учреждениях (ФАТСА) или в случаях, если Депонентом не дано согласие на раскрытие информации Налоговому управлению США (IRS) или Депонентом нарушены иные требования ФАТСА;

если финансовая операция отвечает критериям выявления и признакам подозрительных финансовых операций, которые могут являться согласно правилам внутреннего контроля Депозитария основанием для отказа в ее осуществлении, а также если участники финансовой операции и (или) банк, в котором открыт счет Депонента для осуществления расчетов по такой операции, являются объектами санкций<sup>1</sup>, либо, по мнению Депозитария, имеется высокий риск неосуществления расчетов после совершения переводов по счету «депо» Депонента и (или) наступления негативных последствий непосредственно для Депозитария по причинам принятия международными организациями и (или) иностранными государствами актов международного и (или) национального права, устанавливающих режим международных или государственных санкций и (или) ограничений, и (или) принятия ими собственных документов в соответствии с положениями вышеуказанных актов, а также когда в связи с указанными обстоятельствами на осуществление расчетов после совершения переводов по счету «депо» Депонента могут повлиять третьи лица (банки-корреспонденты, клиринговые центры и др.), в т. ч. когда у Депозитария отсутствует возможность обработки (передачи, исполнения) платежных инструкций в соответствии с условиями межбанковских корреспондентских соглашений (договоров), заключенных с

---

<sup>1</sup> В том числе в связи с владением юридическими (физическими) лицами, включенными в санкционные списки, долями (акциями) в уставных фондах участников финансовой операции или банка, в котором открыт счет Депонента для осуществления расчетов по такой операции; владением участниками финансовой операции или банком, в котором открыт счет Депонента для осуществления расчетов по такой операции, долями (акциями) в уставных фондах юридических лиц, включенных в санкционные списки; иной аффилированности участников финансовой операции, банка, в котором открыт счет Депонента для осуществления расчетов по такой операции, с юридическими (физическими) лицами и организациями, включенными в санкционные списки.

иностранными банками. В указанных случаях Депозитарий также вправе приостановить операцию по счету «депо» Депонента, но не более чем на два рабочих дня, включая день, когда распоряжение Депонента о ее осуществлении должно быть выполнено, для принятия решения об осуществлении перевода по счету «депо» Депонента либо отказе в его осуществлении;

3.2.7. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПОНЕНТА

4.1. Депонент обязуется:

4.1.1. не позднее десяти рабочих дней с момента внесения изменений и (или) дополнений в документы, представленные для открытия счета «депо», и изменения данных, содержащихся в анкете Депонента, предоставлять Депозитарию посредством системы «Интернет-банкинг» или на бумажном носителе (лично, почтовым отправлением):

заявление Депонента на изменение данных, содержащихся в анкете Депонента<sup>1</sup>;

копию документа(ов), подтверждающего(их) указанные в заявлении изменения.

При изменении банковских реквизитов для выплаты доходов по ценным бумагам и погашения ценных бумаг в Депозитарий представляется посредством системы «Интернет-банкинг» или на бумажном носителе (лично, почтовым отправлением) только заявление Депонента с указанием новых банковских реквизитов;

4.1.2. предоставлять в Депозитарий в течение времени обслуживания Клиентов поручения «депо» и надлежаще оформленные первичные документы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, необходимые для осуществления депозитарных операций, посредством системы «Интернет-банкинг» или на бумажном носителе в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

4.1.3. по требованию Депозитария предоставлять ему необходимую информацию и (или) документы для осуществления им депозитарных операций и иных функций, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

4.1.4. в течение одного рабочего дня с момента получения Депонентом выписки по счету «депо» или иного документа, переданного Депоненту Депозитарием, осуществлять проверку достоверности указанных в них сведений и уведомлять Депозитарий об обнаруженных неточностях, об ошибочно произведенном зачислении (списании) ценных бумаг на его счет (с его счета) «депо» и в этот же срок предоставить посредством системы

---

<sup>1</sup> Форма заявления размещена на официальном сайте ОАО «АСБ Беларусбанк» по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by).

«Интернет-банкинг» или на бумажном носителе необходимые документы для совершения исправлений по счету «депо»;

4.1.5. прекратить все сделки с государственными облигациями Республики Беларусь и краткосрочными облигациями Национального банка Республики Беларусь за один рабочий день до наступления срока погашения или даты выплаты процентного дохода, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

4.1.6. прекратить все сделки с соответствующими облигациями, эмитентом которых является Депозитарий, до наступления срока их погашения (срока их досрочного погашения) или выплаты дохода в соответствии с условиями, указанными в проспекте эмиссии данных облигаций;

4.1.7. уплачивать Депозитарию вознаграждение за осуществление депозитарных операций в соответствии с пунктом 7.1 Договора;

4.1.8. незамедлительно письменно уведомить Депозитарий о ставших известными фактах включения Депонента в списки санкций и (или) введенных иностранными государствами и (или) международными организациями ограничениях (заморозка активов, ограничение или запрет в финансировании, запрет на предоставление финансовой услуги, эмбарго и т. п.) в отношении совершения Депонентом операций посредством (с участием) Депозитария;

4.1.9. в случае изменения адреса электронной почты Депонента письменно известить об этом Депозитарий в течение 3 рабочих дней со дня фактического внесения таких изменений.

4.2. Депонент вправе:

4.2.1. распоряжаться ценными бумагами, находящимися на его счете «депо», если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь;

4.2.2. давать Депозитарию поручения на осуществление операций по его счету «депо» посредством системы «Интернет-банкинг» или на бумажном носителе (кроме распоряжений на переводы ценных бумаг, обремененных обязательствами перед третьими лицами, без предъявления документов, подтверждающих окончание обременения ценных бумаг обязательствами, или согласия третьих лиц), делать запросы, требовать от Депозитария отчет о выполнении поручений;

4.2.3. получать от Депозитария отчет (выписку о состоянии своего счета «депо») посредством системы «Интернет-банкинг» или на бумажном носителе либо на адрес электронной почты Депонента;

4.2.4. выбрать, в том числе изменить, способ взаимодействия с Депозитарием, в том числе отправку конфиденциальной информации о Депоненте простой корреспонденцией с использованием услуг РУП «Белпочта» или на адрес электронной почты Депонента, известить Депозитарий об изменении способа взаимодействия с Депозитарием путем направления письменного уведомления на бумажном носителе;

4.2.5. передать полномочия по распоряжению счетом «депо» или разделом счета «депо» другому лицу – оператору счета «депо» в порядке, определенном законодательством Республики Беларусь.

В таком случае оператор счета «депо» предоставляет в Депозитарий следующие документы:

договор между Депонентом и оператором счета «депо», в котором определены полномочия оператора счета «депо», либо его нотариально удостоверенная копия, за исключением случаев, когда оператор счета «депо» определен законодательством Республики Беларусь, а также иные документы, подтверждающие полномочия оператора счета «депо»;

карточку с образцами подписей должностных лиц оператора счета «депо», имеющих право распоряжаться счетом «депо» Депонента;

копию специального разрешения (лицензии) на право осуществления профессиональной и биржевой деятельности по ценным бумагам, выданного оператору счета «депо».

В случае отказа от услуг оператора счета «депо» Депонент предоставляет в Депозитарий посредством системы «Интернет-банкинг» или в письменной форме заявление о прекращении полномочий оператора счета «депо». С момента получения такого заявления Депонента Депозитарий прекращает прием от оператора счета «депо» поручений «депо»;

4.2.6. распечатать свидетельство об открытии счета «депо», формируемое в системе «Интернет-банкинг» по факту открытия счета «депо», и удостоверить его в Депозитарии. Документ для удостоверения может быть представлен Депонентом в Депозитарий по почте или лично;

4.2.7. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

## 5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕПОЗИТАРНЫХ ОПЕРАЦИЙ

5.1. Для осуществления депозитарной операции Депонент предоставляет Депозитарию посредством системы «Интернет-банкинг» либо на бумажном носителе первичные документы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

К таким первичным документам относятся:

поручение «депо»<sup>1</sup>;

документы, подтверждающие факт совершения сделки, кроме случаев совершения сделок на Бирже;

документы Центрального депозитария и депозитариев в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

---

<sup>1</sup> Форма поручения «депо» размещена на официальном сайте ОАО «АСБ Беларусбанк» по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by).

в случае перехода прав на ценные бумаги не в результате гражданско-правовых сделок – документы, подтверждающие переход этих прав в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

в случае отчуждения акций – копии уведомления облисполкома, Минского горисполкома о намерении Депонента осуществить отчуждение таких акций (размещение соответствующей заявки в БЕКАС) и копия письма облисполкома, Минского горисполкома о принятом решении об отказе от приобретения этих акций либо документы, подтверждающие отсутствие преимущественного права на приобретение облисполкомами, Минским горисполкомом отчуждаемых акций;

документы, подтверждающие близкое родство дарителя и одаряемого;

документы на изменение данных, содержащихся в анкете Депонента;

иные документы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

Документы, представленные в Депозитарий для осуществления депозитарных операций, выданные, составленные за пределами Республики Беларусь согласно законодательству иностранных государств, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, должны быть легализованы в установленном порядке и переведены на русский (белорусский) язык (верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально либо дипломатическими или консульскими учреждениями Республики Беларусь).

При направлении первичных депозитарных документов посредством системы «Интернет-банкинг» в день получения указанных документов Депозитарий подтверждает факт их получения путем смены статуса документов в системе «Интернет-банкинг».

Не позднее следующего рабочего дня после осуществления депозитарной операции (отказа в ее совершении) Депозитарий направляет посредством системы «Интернет-банкинг» или на бумажном носителе либо на адрес электронной почты Депонента сообщение об осуществлении депозитарной операции либо об отказе в совершении депозитарной операции с указанием мотивированной причины отказа. При предоставлении поручения «депо» на перевод ценных бумаг на бумажном носителе мотивированная причина отказа может указываться в соответствии с пунктом 5.3 Договора на данном поручении.

5.2. Депозитарий отказывает в осуществлении перевода ценных бумаг в случаях, если:

поручение «депо» на бумажном носителе содержит изменения, дополнения, подчистки, разрывы, потертости, чернильные пятна и иные помарки, не позволяющие однозначно идентифицировать содержание реквизитов поручения «депо»;

поручение «депо» представлено позднее десяти календарных дней либо ранее даты поручения;

поручение «депо» не содержит необходимые реквизиты или оформлено не в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

информация, содержащаяся в реквизитах поручения «депо», не соответствует информации о ценных бумагах, номерах счетов «депо» (разделов счетов «депо») и лицах, на имя которых открыты эти счета «депо», содержащейся в учетных регистрах Депозитария, и (или) информации, содержащейся в дополнительных документах, представленных для осуществления перевода ценных бумаг;

количество ценных бумаг, указанных в поручении «депо», превышает количество данных ценных бумаг, числящихся на счете «депо» (разделе счета «депо»), с которого должны быть списаны данные ценные бумаги;

списание ценных бумаг со счета «депо» (раздела счета «депо») запрещено в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

подпись инициатора перевода ценных бумаг на поручении «депо» не соответствует образцу подписи, заявленному в Депозитарий;

отчуждение акций, в отношении которых облісполкомы, Минский горисполком имеют преимущественное право на приобретение, осуществляется с нарушением этого преимущественного права на приобретение, в том числе по цене ниже, чем цена, указанная в уведомлении, направленном акционером в облісполком, Минский горисполком;

в Депозитарий не представлены соответствующие первичные документы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь;

имеются иные установленные законодательством основания для отказа в осуществлении перевода ценных бумаг.

5.3. В случае отказа от осуществления перевода ценных бумаг Депозитарий на поручении «депо» на бумажном носителе указывает мотивированную причину отказа или направляет Депоненту по согласованному сторонами электронному каналу связи (посредством системы «Интернет-банкинг» либо на адрес электронной почты Депонента) сообщение с указанием причины отказа.

5.4. В случае отказа от исполнения операции, заявленной в поручении «депо», Депонент обязан посредством системы «Интернет-банкинг» либо на адрес электронной почты, либо на бумажном носителе уведомить об этом Депозитарий. Депозитарий отказывает в отмене операции, если на момент получения уведомления Депонента об отмене операции операция уже осуществлена.

5.5. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и Договором, Депонент вправе представлять в Депозитарий документы в электронном виде без использования электронной цифровой подписи с применением программно-аппаратных средств и технологий, указанных в части второй подпункта 2.9 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 1 декабря 2015 г. № 478 «О развитии цифровых банковских технологий». При направлении посредством системы «Интернет-

банкинг» указанных документов Депонент подтверждает (подписывает) направляемые документы путем совершения соответствующей последовательности действий в системе «Интернет-банкинг», необходимых для формирования и направления указанных документов.

Подтверждением совершения соответствующих действий Депонента, подписания (подтверждения) со стороны Депонента документов, их получения (направления), а также подлинности данных документов, осуществления депозитарной операции, оказания Депозитарием иной услуги являются документы в электронном виде (протоколы действий, электронные журналы и т. д.), формирующиеся в системе «Интернет-банкинг». Указанные подтверждения могут быть сформированы Депозитарием как самостоятельно, так и по запросу Депонента на бумажном носителе с целью воспроизведения содержащейся в них информации. Данные бумажные носители, заверенные Депозитарием, признаются Депонентом как надлежащие доказательства и могут использоваться Депозитарием в качестве подтверждающих документов в любых государственных органах, организациях, а также предъявляться в качестве таковых нотариусам или при рассмотрении возникающих споров в судах.

## 6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ НА ЕПФР

6.1. Перечень услуг по размещению информации Депонента на ЕПФР, период предоставления и размещения, способ ее размещения, а также другая информация, являющаяся существенной для оказания услуг, указываются Депонентом в перечне информации, подлежащей раскрытию на ЕПФР<sup>1</sup>.

6.2. Информация в электронном виде, предназначенная для размещения на ЕПФР, предоставляется на электронном носителе (CD, DVD-диске) либо сменном носителе (USB flash card, сменный HDD) или путем направления по электронной почте.

Документ в электронном виде должен представлять собой файл с расширением \*.xls, \*.doc, \*.xlsx, \*.docx или \*.pdf с произвольной структурой. Максимальный объем файла – 10 Мб.

Депозитарий не осуществляет проверку представленной Депонентом информации на достоверность, правомочность и полноту, а также не осуществляет подготовку текстов для размещения информации Депонента, но может оказывать устные консультации в части порядка и сроков размещения на ЕПФР раскрываемой в соответствии с законодательством информации.

6.3. Депозитарий не осуществляет подготовку текстового содержания информации Депонента, предназначенной для размещения на ЕПФР.

---

<sup>1</sup> Форма перечня размещена на официальном сайте ОАО «АСБ Беларусбанк» по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by).

6.4. Депонент несет ответственность за возможные нарушения законодательства, связанные с фактом размещения информации на ЕПФР.

6.5. Депозитарий не несет ответственности за сбой работы ЕПФР по техническим и иным не зависящим от Депозитария причинам.

6.6. Депозитарий не несет ответственности за полноту и достоверность размещенной на ЕПФР информации в случае предоставления Депонентом недостоверной или неполной информации.

## 7. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

7.1. За осуществление Депозитарием операций по Договору Депонент уплачивает Депозитарию на условиях и в сроки, предусмотренные Договором, вознаграждение в соответствии со Сборником вознаграждений, действующим на момент фактического оказания услуг.

При этом размер вознаграждения Депозитария за весь срок действия Договора не превысит 4000 базовых величин, установленных на дату заключения Договора<sup>1</sup>.

7.2. Депозитарий вправе вносить в одностороннем порядке изменения в Сборник вознаграждений в части перечня услуг и размера вознаграждений за операции. Депозитарий уведомляет Депонента об изменении перечня услуг и размера вознаграждения путем размещения соответствующей информации на официальном сайте ОАО «АСБ Беларусбанк» в сети Интернет по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by).

7.3. Депонент согласен, что взимание вознаграждения по измененным размерам вознаграждений осуществляется с момента введения их в действие Депозитарием.

В случае несогласия с изменениями, вносимыми Депозитарием в Сборник вознаграждений, Депонент вправе инициировать расторжение Договора в соответствии с пунктом 10.2 Договора.

7.4. Оплата вознаграждения за выполнение Депозитарием операций по Договору осуществляется Депонентом в соответствии со Сборником вознаграждений путем безналичного перечисления или внесения наличных денежных средств в кассу ОАО «АСБ Беларусбанк»:

7.4.1. за услуги, размер вознаграждения за которые устанавливается за определенный период времени, – не позднее последнего рабочего дня месяца оказания услуги;

7.4.2. за иные услуги – в день оказания услуги.

Депозитарий вправе взимать вознаграждение за услуги, указанные в подпункте 7.4.1 Договора, путем его списания платежным ордером с открытого Депонентом в ОАО «АСБ Беларусбанк» текущего (расчетного) банковского

---

<sup>1</sup> Настоящая часть применяется к Договору, заключенному с Депонентом-нерезидентом.

счета или текущего (расчетного) банковского счета, доступ к которому может быть обеспечен при использовании дебетовой банковской платежной карточки, указанных в Заявлении. Также данное вознаграждение может быть удержано Депозитарием при выплате Депоненту доходов по ценным бумагам, находящимся на хранении в Депозитарии, если данное удержание не противоречит положениям законодательства Республики Беларусь.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8.2. За нарушение установленных в Договоре или законодательстве Республики Беларусь сроков и порядка осуществления депозитарных операций, произошедших по вине Депозитария, Депозитарий уплачивает Депоненту штраф в размере одной базовой величины, установленной на момент уплаты штрафа.

8.3. Депозитарий не несет ответственности:

за неисполнение, ненадлежащее исполнение либо просрочку исполнения депозитарных документов (в том числе поручений «депо»), которые произошли в результате:

указания Депонентом неверных реквизитов депозитарных документов;

утраты документов предприятиями связи либо искажения ими электронных сообщений;

поломок и аварий используемых Депозитарием технических систем, произошедших не по вине Депозитария;

за недоставку (ненадлежащую доставку) сообщений, отправленных по электронной почте, если отсутствуют доказательства, что названная доставка (ненадлежащая доставка) произошла по вине Депозитария;

за разглашение конфиденциальной информации при выборе Депонентом способа отправки указанной информации простой корреспонденцией с использованием услуг РУП «Белпочта» по адресу, указанному в анкете Депонента, в том числе в случае ненадлежащего уведомления или неуведомления Депонентом Депозитария об изменении данного адреса;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

8.4. Депонент несет ответственность согласно законодательству Республики Беларусь и Договору:

за представление документов, необходимых для открытия (закрытия), переоформления счета «депо», а также за полноту и достоверность сведений, в них содержащихся;

за своевременное уведомление Депозитария об изменении данных, в том числе адреса места жительства (регистрации), содержащихся в Заявлении и анкете Депонента;

за достоверность представляемых в Депозитарий документов, служащих основанием для осуществления операций по счету «депо».

В случае выявления уполномоченными сотрудниками Депозитария в представленных Депонентом документах недостоверных сведений, подчисток, исправлений и иных неточностей Депозитарий вправе отказаться от совершения действий по открытию (закрытию), переоформлению счета «депо», иных действий, связанных с депозитарным обслуживанием.

8.5. В случае просрочки оплаты Депозитарию вознаграждения за выполненные операции согласно пункту 7.4 Договора Депонент уплачивает пению в размере 0,01 % от суммы неуплаченного вознаграждения за каждый день просрочки платежа.

8.6. В случае нарушения Депозитарием условий, указанных в подпункте 3.1.6 Договора, Депозитарий возмещает Депоненту понесенные в связи с этим убытки.

8.7. Уплата пени, штрафа за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от исполнения этих обязательств.

8.8. Депозитарий не несет ответственности, в том числе освобождается от возмещения любых убытков, за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств перед Депонентом, вызванное действием третьего лица, направленным на неисполнение (блокирование) распоряжений Депонента, или воздержанием от совершения действия, необходимого для их исполнения, в силу обязанности следовать актам международного, иностранного права и (или) законодательству своей юрисдикции, устанавливающим (соблюдающим) режим международных или глобальных, или государственных санкций, и (или) собственным документам, принятым в соответствии с положениями вышеуказанных актов.

Депонент осознает и подтверждает, что все риски, связанные с исполнением или неисполнением (ненадлежащим исполнением) Депозитарием распоряжений Депонента в период действия санкций и (или) введенных иностранными государствами и (или) международными организациями ограничениях (заморозка активов, ограничение или запрет в финансировании, запрет на предоставление финансовой услуги, эмбарго и т. п.), возлагаются на Депонента.

## 9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение

явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших на территории Республики Беларусь (пожар, землетрясение, наводнение, боевые действия, авария, стихийные явления, забастовка, перебои в подаче электроэнергии, и иные события, наступление которых заранее невозможно предугадать), если указанные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору.

Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств форс-мажора и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии выполнить обязательства по Договору, обязана письменно известить об этом другую Сторону не позднее десяти дней с момента наступления таких обстоятельств (за исключением случаев, когда это было невозможно осуществить) с последующим подтверждением данных обстоятельств компетентным органом (организацией). Несвоевременное извещение об обстоятельствах форс-мажора лишает Сторону права ссылаться на них в качестве оправдания.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор заключен в письменной форме и вступает в силу с момента заключения (акцепта Оферты).

Срок действия Договора – 1 (один) год с момента его заключения (в части исполнения финансовых обязательств – до полной оплаты).

Договор считается продленным на каждый последующий год, если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его расторжении. Соответствующее уведомление может быть направлено по согласованному сторонами каналу связи (посредством системы «Интернет-банкинг» или на бумажном носителе).

10.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону в случаях:

невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения одной из Сторон обязательств по Договору;

иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь или Договором.

При отказе Депозитария от исполнения Договора он вправе не исполнять поручения Депонента с момента уведомления Депонента об отказе от исполнения Договора, если иной срок не будет указан в таком уведомлении.

В случае если общий размер уплаченного Депонентом по настоящему Договору вознаграждения Депозитарию достигнет 3990 базовых величин, установленных на дату заключения Договора, по истечении 30 календарных дней с даты совершения соответствующего платежа настоящий Договор будет считаться расторгнутым по соглашению сторон. В течение указанного срока

при наличии остатка ценных бумаг на счете «депо» Депонент обязан перевести ценные бумаги, учитываемые на его счете «депо», в другой депозитарий<sup>1</sup>.

Расторжение Договора не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, возникших до момента его расторжения.

10.3. В случае расторжения Договора и при наличии остатка ценных бумаг на счете «депо» Депонент обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения уведомления о расторжении Договора или с момента уведомления им Депозитария о расторжении Договора перевести ценные бумаги, учитываемые на его счете «депо», в другой депозитарий.

Договор считается расторгнутым после завершения всех взаиморасчетов по нему и закрытия счета «депо» Депонента в Депозитарии.

10.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, Стороны договариваются решать путем проведения переговоров.

В случае если споры и разногласия не будут решены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора) не является обязательным.

10.5. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

10.6. Формы документов, используемые при оказании депозитарных услуг, размещены на официальном сайте ОАО «АСБ Беларусбанк» в сети Интернет по адресу [www.belarusbank.by](http://www.belarusbank.by).

Казначейство

---

<sup>1</sup> Настоящая часть применяется к Договору, заключенному с Депонентом-нерезидентом.